

Znak sprawy: ZSZ-220-2/18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na wykonanie robót budowlanych, pn.

„Remont korytarza na parterze i I piętrze oraz wymiana parkietu na sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku przy ul. Stołecznej 21”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zespół Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku

ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok

tel. 85 742-12-13

fax 85 742-29-23

www.zst.bialystok.pl

e-mail: szkola@zst.bialystok.pl

- jednostka organizacyjna administracji samorządowej:
Miasta Białystok – Urzędu Miejskiego w Białymstoku
z siedzibą w Białymstoku (15-950) przy ul. Słonimskiej 1, NIP 966-211-72-20;

Osoba do kontaktów:

Cezary Łempicki – kierownik administracyjno-gospodarczy ZST

tel. 85 742 12 13 wew. 24

II. TRYB POSTĘPOWANIA: przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”.

Zamawiający przewiduje możliwość stosowania procedury „odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) **Część I postępowania:** remont korytarza znajdującego się na parterze i I piętrze w budynku Zespołu Szkół Technicznych w Białymstoku przy ul. Stołecznej 21. Zakres robót obejmuje m. in.:
 - a) wykończenie posadzek, ścian i sufitów,
 - b) wymiana drzwi wewnętrznych,
 - c) wykonanie instalacji alarmowej,
 - d) wymiana instalacji elektrycznych, schowanie przewodów elektrycznych i teletechnicznych i urządzeń pod tynk.
- 2) **Część II postępowania:** wymiana parkietu na sali gimnastycznej w budynku Zespołu Szkół Technicznych w Białymstoku przy ul. Stołecznej 21. Zakres robót obejmuje m. in.:
 - a) montaż deski podłogowej,
 - b) szlifowanie i szpachlowanie parkietu,
 - c) malowanie linii boiska do siatkówki i koszykówki farbami o wysokiej odporności na ścieranie,

- d) lakierowanie 3-krotne lakierem do parkietów o wysokiej odporności na ścieranie i zarysowania, antypoślizgowym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiono w dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, zwanej dalej: „dokumentacją”, stanowiących załączniki do SIWZ.
 3. W przypadku, gdy w dokumentacji zawarto odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji.
 4. W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji, wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp.
 5. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej **5-letniej gwarancji** na wykonane roboty w części I i II zamówienia. **Wykonawca może uzyskać dodatkowe punkty za wydłużenie terminu gwarancji na wykonane roboty zgodnie z rozdziałem XIX SIWZ „Opis kryteriów i sposobu oceny ofert”.**
 6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte zabezpieczenie terenu robót i odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone zamawiającemu i osobom trzecim.
 7. Wykonawca po zakończeniu robót zobowiązany jest do uporządkowania terenu.

UWAGA:

- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Zamawiający informuje, że przed złożeniem oferty Wykonawca może dokonać wizji lokalnej na terenie inwestycji.
- Roboty budowlane będą prowadzone w czynnym obiekcie szkolnym oraz podczas planowanej przerwy w funkcjonowaniu w okresie wakacji.
- Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wskazuje, iż w zakresie wszystkich prac (czynności) dotyczących robót budowlanych w branżach objętych zamówieniem (za wyjątkiem czynności wykonywanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.**
Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, zamawiający pozostawia w gestii wykonawcy.
Obowiązki Wykonawcy w tym zakresie zostały uregulowane w projekcie umowy (załącznik nr 7 do SIWZ). Ww. wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do podwykonawców i dalszych podwykonawców.

NAZWA I KOD ZGODNIE ZE WSPÓLNYM SŁOWNIKIEM ZAMÓWIEŃ (CPV):

45214220-8 Roboty budowlane w zakresie szkół średnich

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45432113-9 Kładzenie parkietu

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia:

Część I – od dnia 29 czerwca 2018 r. do dnia 24 sierpnia 2018 r.

Część II – od dnia 02 lipca 2018 r. do dnia 24 sierpnia 2018 r.

2. Data wykonania przedmiotu umowy (zakończenia robót) jest tożsama z datą zgłoszenia do odbioru końcowego, wraz z oświadczeniem inspektora nadzoru w formie pisemnej, potwierdzającego gotowość przedmiotu umowy do odbioru.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – nie dotyczy
- 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - nie dotyczy
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

W celu potwierdzenia warunku wykonawca winien wykazać:

Część I postępowania:

- a) wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **2 robót budowlanych polegających na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie budynku wraz z instalacjami elektrycznymi, o wartości min. 100 000,00 zł brutto każda robota.**

Określenia „budowa”, „przebudowa”, „remont”, „budynek” użyte są w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 ze zm.).

- b) osoby (min. po 1 osobie w każdej specjalności) skierowane do realizacji zamówienia publicznego, posiadające **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi**, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnione do sprawowania samodzielnej funkcji na podstawie odrębnych przepisów prawa, **w specjalnościach:**

- **konstrukcyjno – budowlanej;**
- **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**

Część II postępowania:

- a) wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **2 robót budowlanych polegających na montażu lub wymianie parkietu, o wartości min. 40 000,00 zł brutto każda robota.**

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania doświadczenia podane w walutach obcych, Zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku walut już nie obowiązujących, zamawiający przyjmie kurs NBP z ostatniego dnia obowiązywania tej waluty.

ZASTRZEŻENIE: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt 1 ppkt 3 odpowiednio część I lit. a) SIWZ oraz części II lit. a) SIWZ **zostanie uznany za spełniony**, jeżeli jeden z członków konsorcjum wykaże się wykonaniem dwóch robót; roboty budowlane nie podlegają sumowaniu (zapis stosuje się odpowiednio do innych podmiotów).

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

VII. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKONAWCA SKŁADA – DO OFERTY:

1. Oświadczenie wstępne Wykonawcy – na lub zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ;
2. Dokumenty, w szczególności zobowiązania, innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na lub wg załącznika nr 6 do SIWZ) – *jeżeli dotyczy.*

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU, NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp – dotyczy oferty ocenionej najwyżej:

1. Wykonawca składa:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawcy zarejestrowanego w polskim Krajowym Rejestrze Sądowym lub polskiej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamawiający dla potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych.

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem, zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 1. Zapisy w pkt 2 stosuje się odpowiednio.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (*dotyczy oferty ocenionej najwyżej*):

W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) wykaz robót budowlanych (odpowiednio dla cz. I i cz. II) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (na lub wg załącznika nr 3 do SIWZ),

z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- 2) **wykaz osób** (dot. cz. I), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (na lub wg załącznika nr 4 do SIWZ).

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI O KTÓRYCH MOWA W ART.25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp (oferta oceniana najwyżej) – nie dotyczy.

XI. INNE DOKUMENTY – niewymienione w rozdziałach VII – X:

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy wykonawca, w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć do oferty oddzielnie oświadczenie wstępne, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 SIWZ (na lub wg załącznika nr 2 do SIWZ).
2. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zamieścić informacje o tych podmiotach we wstępnym oświadczeniu wykonawcy, składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu – w załączniku nr 2 do SIWZ,
 - 2) złożyć oświadczenie, że w stosunku do podmiotu, na którego zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania – w załączniku nr 2 do SIWZ,
 - 3) złożyć dokumenty, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na lub wg załącznika nr 6 do SIWZ), które określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarciem ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wraz z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu (na lub wg załącznika nr 5 do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

XII. PODWYKONAWCY:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy:

- 1) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;
- 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale V SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) w przypadku gdy wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom zastosowanie mają odpowiednie postanowienia określone w projekcie umowy.

XIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.

Dane do korespondencji:

- adres: **Zespół Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku, ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok**
- nr faksu: **85 742-12-13,**
- adres poczty elektronicznej e-mail: **szkola@zst.bialystok.pl**

- 2) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.zst.bialystok.pl
- 4) W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości:
Część I postępowania: 4 000,00 zł.
Część II postępowania: 1 500,00 zł.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 j.t.).
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić PRZELEWEM na rachunek bankowy w Banku PEKAO S.A. nr 21 1240 2890 1111 0010 3582 0199, a dowód wpłaty wadium należy dołączyć do oferty. W tytule wpłaty należy wpisać tytuł postępowania.

4. Wadium wnoszone w pozostałych formach można złożyć w Sekretariacie Zamawiającego (oryginał), a potwierdzenie wraz z kopią złożonego dokumentu należy załączyć do oferty lub oryginał wadium załączyć do oferty (luzem) kopię wadium wpiąć do oferty.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w tym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji (lub poręczeń) powinna ona obejmować pełny okres związania ofertą.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, **który trwa 30 dni.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Dokumenty zawarte w ofercie:
 - 1) **formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,**
 - 2) **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty,**
 - 3) **oświadczenie wstępne Wykonawcy (na lub wg załącznika nr 2 do SIWZ);**
 - 4) **dokumenty innego podmiotu, w szczególności zobowiązanie (jeżeli wykonawca, dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innego podmiotu) - na lub wg załącznika nr 6 do SIWZ, oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca zobowiązanie, jest uprawniona do działania w imieniu innego podmiotu.**
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

5. **Pełnomocnictwo dotyczące wykonawcy do podpisania oferty oraz pełnomocnictwa dotyczące innych podmiotów** do podpisania dokumentów (w tym zobowiązania) dotyczących tego podmiotu, **powinny być dołączone do oferty**, o ile upoważnienia nie wynikają z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwa powinny być przedstawione w formie **oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**.
6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale.
7. Dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa w pkt 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą Wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w sposób następujący:

Zespół Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku
Oferta w postępowaniu na zadanie, pn.:
**„Remont korytarza na parterze i I piętrze oraz wymiana parkietu na sali gimnastycznej
w budynku Zespołu Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa
w Białymstoku przy ul. Stołecznej 21”**
Nie otwierać przed dniem: **25 kwietnia 2018 r. do godz. 12:00**

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
13. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawną oferty.

Uwaga:

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów.

Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie do oddzielnej koperty i oznaczenie jako część niejawną oferty nie jest wystarczające do uznania przez zamawiającego, że wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.

14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. **Składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum):**
 - 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
 - 2) dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).

- 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych – pełnomocnikiem.
- 4) wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5) wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego, tj.: **Zespół Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku, ul. Stołeczna 21 (sekretariat), do dnia 25 kwietnia 2018 r. do godz. 11:45.**
Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone.
2. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **w dniu 25 kwietnia 2018 r. o godz. 12:00.**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 3 oraz informacje o wysokości kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres robót budowlanych określonych w rozdziale III SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia – zgodnie z załączoną dokumentacją projektową.
2. Przedmiar robót, dołączony do SIWZ, jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku. Wykonawca winien zgłosić w trakcie postępowania przetargowego wszelkie zauważone błędy, pomyłki, rozbieżności pomiędzy przedmiarem, a dokumentacją projektową i wystąpić do zamawiającego o rozstrzygnięcie.
3. **Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy** za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez wykonawcę kosztów ich realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.
4. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Wykonawcy zaleca się zapoznanie się z przedmiotem zamówienia celem skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca.
6. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
7. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).
8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (odpowiednio w cz. I i II postępowania):

- 1) **cena ofertowa** – 60 %
- 2) **okres gwarancji** – 20 %
- 3) **termin realizacji** – 20 %

gdzie 1%=1 pkt

Ad 1) Ocena ofert w kryterium „**cena ofertowa**” nastąpi wg następującego wzoru:

$$Lp_c = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_{of} – cena ofertowa oferty badanej.

Za kryterium „cena ofertowa” oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

Ad 2) Ocena ofert w kryterium „**okres gwarancji**” na wykonane roboty budowlane nastąpi wg następującego sposobu:

- **5 lat - 0 pkt**
- **6 lat - 20 pkt**

Za kryterium „okres gwarancji” oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

Ad 3) Ocena ofert w kryterium „**termin realizacji**” nastąpi wg następującego sposobu:

- **realizacja w wymaganym terminie - 0 pkt**
- **skrócenie terminu realizacji o 7 dni - 20 pkt**

Za kryterium „termin realizacji” oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów.

2. Za ofertę najkorzystniejszą w każdej części uznana zostanie oferta z najkorzystniejszym bilansem ceny i pozostałych kryteriów, obliczonym według poniższego wzoru:

$$W_{of} = Lp_c + Lp_r + Lp_g$$

gdzie:

W_{of} - wartość oferty,

Lp_c - ilość punktów za kryterium: **cena ofertowa**,

Lp_r - ilość punktów za kryterium: **okres gwarancji**,

Lp_g - ilość punktów za kryterium: **termin realizacji**.

3. Ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem zasad matematycznych (tj. 5 i powyżej 5 - w górę; poniżej 5 - w dół).
4. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny oraz pozostałych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy wykonawcy złożą oferty w takiej samej cenie – zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych.
5. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

7. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faksem lub pocztą elektroniczną zawiadomienie o wyborze oferty wszystkim wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający może żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
4. Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy:
 - 1) złożenia uproszczonego kosztorysu ofertowego,
 - 2) dostarczenia kopii opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą, niż cena ofertowa brutto i na okres realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku posiadania ubezpieczenia na okres krótszy niż termin realizacji zamówienia - zobowiązanie do przedłużenia polisy do czasu zakończenia zamówienia.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYEGO WYKONANIA UMOWY – nie dotyczy

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 – 198 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XXIII. PROJEKT UMOWY:

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE:

1. zawarcia umowy ramowej,
2. zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp,
3. rozliczeń w walutach obcych,
4. aukcji elektronicznej,
5. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

- 1) formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) oświadczenie wstępne Wykonawcy – załącznik nr 2
- 3) wykaz robót – załącznik nr 3
- 4) wykaz osób – załącznik nr 4
- 5) informacja dotycząca przynależności /lub nie do grupy kapitałowej – załącznik nr 5
- 6) wzór zobowiązania innego podmiotu – załącznik nr 6
- 7) projekt umowy – załącznik nr 7
- 8) dokumentacja – załącznik nr 8