**WNIOSEK O REALIZACJĘ PRAW OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ...……………………………………………………………  miejscowość i data | | | | .......................................................... data wpłynięcia wniosku |
| **WNIOSEK** **O REALIZACJĘ PRAW OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ** | | | | |
| **Podstawa prawna** | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - *„Rozporządzenie 2016/679”* | | | |
| 1. **Należy zaznaczyć właściwe żądanie, wstawiając znak „X”**   PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH (art.15 Rozporządzenia 2016/679)  PRAWO DO UZYSKANIA KOPII DANYCH (art.15 Rozporządzenia 2016/679)  PRAWO DO SPROSTOWANIA DANYCH (art.16 Rozporządzenia 2016/679)  PRAWO DO USUNIĘCIA DANYCH ("PRAWO DO BYCIA ZAPOMNIANYM") (art.17 Rozporządzenia 2016/679)  PRAWO DO OGRANICZENIA PRZETWARZANIA (art.18 Rozporządzenia 2016/679) | | | | PRAWO DO PRZENOSZENIA DANYCH (art.20 Rozporządzenia 2016/679)  PRAWO DO SPRZECIWU (art.21 Rozporządzenia 2016/679)  PRAWO BY NIE PODLEGAĆ DECYZJI, KTÓRA OPIERA SIĘ WYŁĄCZNIE NA ZAUTOMATYZOWANYM PRZETWARZANIU, W TYM PROFILOWANIU (art.22 Rozporządzenia 2016/679) |
| 1. **Dane osoby wnioskującej** | | | | |
| **Imię/imiona:** | |  | | |
| **Nazwisko:** | |  | | |
| **Adres zamieszkania:** | |  | | |
| **Nr telefonu** (wypełnić opcjonalnie – pole nieobowiązkowe)[[1]](#footnote-2) | |  | | |
| 1. **Dodatkowe informacje pozwalające identyfikację osoby wnioskującej w zasobach Administratora danych** (podanie dodatkowych informacji, czego dokładnie dotyczy żądanie) | | | | |
| ............................................................…......................................................................  .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  ..................................................................................................................................... | | | | |
| 1. **Informacje o preferowanej formie odpowiedzi, jeżeli kanał odpowiedzi ma być inny niż wniesienie żądania** | | | | |
| **wiadomość e-mail1** - (należy zaznaczyć „X” i podać adres poczty elektronicznej) | | |  | |
| **tradycyjnie w formie papierowej** – (należy zaznaczyć „X” i uzupełnić w przypadku, gdy adres korespondencyjny jest inny niż adres zamieszkania) | | |  | |
| **odbiór osobisty** - (należy zaznaczyć „X” w przypadku odbioru osobistego) | | |  | |
| 1. **Uzasadnienie/uwagi osoby wnioskującej** | | | | |
| .....................................................................................................................................  .....................................................................................................................................  ..................................................................................................................................... | | | | |
| Oświadczam, że dane podane we wniosku są prawidłowe. | | | | |
| Podając we wniosku nr telefonu, adres poczty e-mail, jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w tym zakresie, celem kontaktowania się w niniejszej sprawie. | | | | |
| Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych | | | | |
| ............................................................................   *Czytelny podpis wnioskodawcy* | | | | |
| **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**  Wypełniając obowiązek informacyjny zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej zwane *„Rozporządzenie 2016/679”* informuję, że:   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Technicznych im. W. Andersa w Białymstoku. 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych .jest możliwy drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail): iod@zst.bialystok.pl 3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane zostały na podstawie wniesionego wniosku celem uzyskania od Administratora danych potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe dotyczące Pani/Pana osoby zgodnie z przysługującym prawem (art. 15-22 Rozporządzenia 2016/679). Przetwarzanie przez Administratora danych Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia 2016/679, gdzie przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Ponadto dane w zakresie nr telefonu, adresu poczty e-mail przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody – podając we wniosku nr telefonu wyraża Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych w tym zakresie, celem kontaktowania się w niniejszej sprawie. W przypadku wybrania formy odpowiedzi mailem - podanie nr telefonu jest niezbędne celem przesłania hasła do rozpakowania zaszyfrowanego pliku. 4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z realizacją niniejszej procedury, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Administratora, jest brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana żądania/wniosku. 5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom legitymującym się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych, na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Dostęp do danych mogą mieć podmioty z którymi Administrator danych zawarł umowę powierzenia danych osobowych, w ramach obsługi systemów informatycznych (nadzoru i asysty technicznej nad systemami). 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. 7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Administratora danych:   1)dostępu do swoich danych osobowych, do uzyskania kopii danych,2) żądania sprostowania swoich danych osobowych, 3) żądania usunięcia swoich danych osobowych - gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, 4) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, 5) żądania wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, 6) żądania przenoszenia swoich danych osobowych.   1. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody (nr telefonu, adres poczty e-mail) – jest Pani/Pan uprawniona/-y do wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej cofnięciem. 2. Posiadana Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679. 3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. | | | | |

1. W przypadku wybrania formy odpowiedzi mailem - podanie nr telefonu jest niezbędne celem przesłania hasła do rozpakowania zaszyfrowanego pliku. [↑](#footnote-ref-2)