**REGULAMIN REKRUTACJI NA WARSZTATY**

**(branża gastronomiczna)**

„Zawodowe perspektywy Zespołu Szkół Technicznych - kierunek przyszłość“

Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki w ramach

§ 1

**Definicje**

1. Projekt – projekt „Zawodowe perspektywy Zespołu Szkół Technicznych - kierunek przyszłość“, który jest realizowany w ramach Oś priorytetowa III Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020 w okresie od 4 kwietnia 2019 do 31 marca 2022r
2. Beneficjent – Miasto Białystok.
3. Realizator – Zespół Szkół Technicznych im. gen. Wł. Andersa w Białymstoku, ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok
4. Instytucja Wdrażająca (Instytucja Pośrednicząca II stopnia) – Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego.
5. Beneficjenci Ostateczni – uczniowie Zespołu Szkół Technicznych w Białymstoku
6. Komisja Rekrutacyjna – komisja, w której w skład wchodzą: Kierownik Projektu, specjalista ds. organizacyjnych projektu, specjalista ds. rekrutacji i monitoringu
7. Warsztaty – zajęcia dodatkowe skierowane do branż kształconych w zawodach gastronomicznych określone w § 5.

§ 2

**Informacje ogólne**

1. Projekt skierowany jest do uczniów Zespołu Szkół Technicznych im. gen. Wł. Andersa w Białymstoku, ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok. Celem głównym Projektu jest podniesienie wiedzy oraz kompetencji uczniów oraz nauczycieli, jak również podniesienie jakości, atrakcyjności i efektywności kształcenia zawodowego poprzez wdrożenie kompleksowych programów rozwojowych w Zespole Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku do 31.03.2022 roku.
2. Złożone przez kandydatkę/kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
3. Regulamin określa proces rekrutacji uczestników do Projektu na warsztaty skierowane do branż kształconych w zawodach gastronomicznych.
4. Udział w warsztatach jest bezpłatny.
5. Biuro Projektu znajduje się w Zespole Szkół Technicznych im. gen. Wł. Andersa w Białymstoku, ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok.
6. Rekrutacja do udziału w projekcie prowadzona będzie z poszanowaniem praw uczestników niezależnie od ich pochodzenia etnicznego, narodowego, religii, niepełnosprawności, wieku, płci, orientacji seksualnej, rasy, statusu społeczno – ekonomicznego.
7. Warsztaty będą prowadzone przez podmiot zewnętrzny poza terenem Zespołu Szkół Technicznych im. gen. Wł. Andersa w Białymstoku w dni robocze i w soboty.

§ 3

**Uczestnicy**

1. Uczestnikiem Projektu może być uczeń Zespołu Szkół Technicznych w Białymstoku, który złoży kwestionariusz zgłoszeniowy do projektu, deklaracje uczestnictwa w projekcie oraz oświadczenie uczestnika projektu o przetwarzaniu danych osobowych w Biurze Projektu.
2. Uczniowie wyrażający chęć wzięcia udziału w Warsztatach w przypadku wcześniejszego nie złożenia dokumentów o których mowa w ust. 1 wraz z wnioskiem o udział w Warsztatach składają w/w dokumenty.
3. Dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 wymagają w przypadku niepełnoletności ucznia, podpisania jej także przez rodzica lub prawnego opiekuna ucznia.
4. Uczestnicy warsztatów zostaną wybrani spośród uczniów, na podstawie złożonych wniosków o udział w danej formie wsparcia.
5. Przy wyborze uczestników Komisja Rekrutacyjna kierować się będzie oprócz wymogów określonych w ust.1, kryteriami zamieszczonymi w § 6.
6. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej uczniów takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej rozstrzygać będą punkty uzyskane w ramach kryteriów różnicujących.
7. W celu zapewnienia jak największej ilości osób możliwości skorzystania ze wsparcia w ramach Projektu, uczniowie mają prawo udziału w 1 cyklu Warsztatów.
8. Określenie preferowanych Warsztatów następuje poprzez nadanie każdemu numerów od 1 do 5 (gdzie 1 oznacza kurs którym jest najbardziej zainteresowany kandydat, zaś 5 oznacza kurs którym jest najmniej zainteresowany kandydat).
9. Do każdego cyklu Warsztatów zostanie zakwalifikowanych 10 osób.
10. W przypadku nie zgłoszenia się 10 osób na dane zajęcia warsztatowe Komisja Rekrutacyjna może:
11. przeprowadzić rekrutację uzupełniającą,
12. znieść ograniczenia wynikające z zapisów ust. 7,
13. zrezygnować z realizacji danego cyklu warsztatów,
14. podjąć inną decyzję na podstawie analizy złożonych dokumentów.

§ 4

**Proces rekrutacji**

1. Rekrutacja do udziału w Warsztatach odbywać się będzie w każdym roku szkolnym, tj. 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 do ostatniego działania w projekcie w roku szkolnym 2021/22.
2. Nabór uczniów zainteresowanych udziałem w Warsztatach w roku szkolnym 2021/2022 odbywa się w terminie od 17 maja do 24 maja 2021 r.
3. Regulamin i wnioski znajdują się w wersji elektronicznej na stronie szkoły, zaś w wersji papierowej - wniosek zostanie umieszczony przy wejściu głównym do szkoły. Regulamin wywieszony jest na tablicy ogłoszeń.
4. Uczeń zainteresowany uczestnictwem w formie wsparcia będącej przedmiotem ogłoszenia zobowiązany jest złożyć uzupełniony i podpisany przez ucznia wniosek o udział w warsztatach ( w przypadku osób niepełnoletnich wymagany jest także podpis opiekuna prawnego) oraz wypełnienie rubryk i podpisanie ich przez wychowawcę i nauczyciela przedmiotu zawodowego.
5. Kandydat jest zobowiązany zwrócić się do w/w nauczycieli o wypełnienie i podpisanie wskazanego wniosku
6. Kandydaci składają kompletną dokumentację w terminie określonym w ust. 2 poprzez wybranie jednej z poniższych form:
7. poprzez umieszczenie wniosku w skrzyni zabezpieczonej pieczęciami szkoły. Skrzynia ta znajduje się przy wejściu głównym do szkoły.
8. poprzez przesłanie wersji papierowej dokumentacji pocztą, bądź kurierem na adres szkoły (ZST w B-stoku, ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok) z dopiskiem „zgłoszenie do udziału w warsztatach gastronomicznych”
9. Składane Wnioski należy uzupełnić czytelnie. Wskazane jest uzupełnienie w formie elektronicznej oraz wydruk gotowych Wniosków. Należy zwrócić szczególna uwagę na poprawność uzupełnianych danych.
10. Komisja Rekrutacyjna po zakończeniu terminu naboru dokonuje oceny złożonych formularzy. W ramach możliwości Komisja może poddać weryfikacji prawdziwość informacji zawartych w formularzach.
11. Specjalista ds. rekrutacji i monitoringu zweryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzach zgłoszeniowych oraz wniosku o udział w danej formie wsparcia.
12. W przypadku braków dokumentów o których mowa w paragrafie 3 ust. 1 Specjalista ds. rekrutacji i monitoringu wezwie kandydata do uzupełnienia wymaganych dokumentów.
13. Kandydat może zostać wezwany do uzupełniania innych danych, w tym weryfikacji podanych w złożonych dokumentach informacji, czy informacji w zakresie kryteriów różnicujących.
14. Specjalista ds. rekrutacji i monitoringu sporządzi szkolną listę rankingową.
15. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów spełniających wymogi formalne, z uwzględnieniem kryteriów punktowych. Komisja uchwala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych.
16. Komisja, powiadamia uczniów osobiście, mailem, telefonicznie lub poprzez wywieszenie listy osób zakwalifikowanych do danej formy wsparcia wraz z listą rezerwową.
17. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
18. na wniosek Wykonawcy prowadzącego daną formę wsparcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszaniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
19. w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia formy wsparcia do której uczestnik został zakwalifikowany,
20. samodzielnej rezygnacji uczestnika,
21. skreślenia go z listy uczniów danej szkoły.
22. Skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 12 dokonuje Kierownik Projektu wpisując na listę uczestników warsztatów osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.

§ 5

W ramach warsztatów realizowane będą następujące cykle:

* **Cykl warsztatów akademia kulinarna**

1. Sekrety baristy

2. Tajemnice sommeliera

3. Kuchnia podlaska

4. Dekoracje z czekolady

5. Ryby i owoce morza.

* **Cykl warsztatów nowoczesność w kuchni**

1. Stylizacja żywności

2. Carving

3. Souse vide

4. Kuchnia molekularna.

* **Cykl warsztatów słodkiego, miłego życia**

1. Czekolada

2. Bezowe wariacje

3. Słodycze świąteczne

* **Cykl warsztatów kuchnia dalekowschodnia**

1. Kuchnia indyjska

2. Kuchnia chińska

3. Kuchnia tajska

4. Sushi

* **Cykl warsztatów alternatywne sposoby odżywiania**

1. Dieta wegetariańska

2. Dieta wegańska

3. Kuchnia bezglutenowa

4. Zdrowe żywienie.

§ 6

**Kryteria punktowe**

1. Kryteria przyjęte do oceny złożonych wniosków są podzielone na:
2. podstawowe
3. punktowane są wszystkie osiągnięcia w zakresie przedmiotów zawodowych uzyskane w konkursach, turniejach lub olimpiadach (kategorie indywidualne i grupowe) we wskazanym na wniosku okresie;
4. Opinia nauczycieli przedmiotów zawodowych
5. Frekwencja w I półroczu roku szkolnego 2021/2022;
6. udział w kołach zainteresowań;
7. udział w konkursach szkolnych w kategorii mającej bezpośredni związek z kierunkiem kształcenia w I półroczu roku szkolnego 2021/2022;
8. uzyskana średnia z ocen przedmiotów zawodowych w I półroczu roku szkolnego 2021/2022;
9. uzyskana średnia z ocen w I półroczu roku szkolnego 2021/2022;
10. kryteria różnicujące
11. dochód na jednego członka rodziny z miesiąca poprzedzającego koniec terminu składania wniosków na daną formę wsparcia;
12. udział w stażach realizowanych w ramach Projektu
13. uczestnictwo w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych w ramach Projektu.
14. Pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym wnioski zostaną ocenione na postawie kryteriów określonych w ust. 1 pkt. 1. W przypadku, gdy dwa lub więcej wniosków uzyska taką samą liczbę punktów, o miejscu na liście decydują kryteria różnicujące określone w ust. 2 pkt.

§ 7

**Postanowienia końcowe**

1. Ogłoszenie/ informacja o planowanym naborze na daną formę wsparcia zostanie podana do informacji przed planowanym uruchomieniem naboru.
2. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem ogłoszenia
3. Uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
4. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu.