**Nr wniosku: ………………………………**

# WNIOSEK O PRZYJĘCIE na I semestr Kursu Kwalifikacji Zawodowych DRM.04

# w ROKU SZKOLNYM 2022/2023

Po wypełnieniu i zapisaniu wniosku w systemie należy go wydrukować, podpisać i dostarczyć do szkoły

\* oznaczone pola wymagane

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DANE OSOBOWE KANDYDATA** | | | | |  | | | | | | |
| **PESEL\*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość** | | | | |  | | | | | | |
| **Imię\*** |  | | | | **Drugie Imię** | | |  | | | |
| **Nazwisko\*** |  | | | | **Data urodzenia\*** | | |  | | | |
| **Telefon kontaktowy** |  | | | | **E-mail** | | |  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA** | |  | |
| **Województwo\*** |  | **Powiat\*** |  |
| **Gmina\*** |  | **Miejscowość\*** |  |
| **Ulica\*** |  | **Nr domu\*/Nr mieszkania** |  |
| **Kod pocztowy\*** |  | **Poczta\*** |  |

\*\* Adres email będzie wykorzystywany do przesłania informacji o wynikach rekrutacji oraz do przypomnienia hasła w przypadku jego zagubienia. Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata.

# KRYTERIA PRZYJĘĆ

Zaznaczenie poniższych kryteriów wymaga załączenia do wniosków dokumentów potwierdzających ich spełnianie.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE** |  |  |
| Kandydat z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia. | TAK | NIE |
| Niepełnosprawność kandydata. | TAK | NIE |
| Objęcie kandydata pieczą zastępczą. | TAK | NIE |
| Wykształcenie, zawód jakie/jaki kandydat uzyskał/posiada  ………………………………………………………………………………………………………  Szkoła, jaką kandydat ukończył (proszę wpisać pełną nazwę):    ………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………… |  |  |

# POUCZENIE

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie przepisów, stawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737).
2. Wnioskodawca ma prawo do odmowy udzielenia informacji na temat spełniania przez kandydata dodatkowych kryteriów, oznacza to jednak nieuwzględnienie tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach załączonych do wniosku lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności.

# INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L.2016.119, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE.L.2018.127, str. 2), (w skrócie RODO), informuje się że:

1. Administratorem danych jest dyrektor placówki edukacyjnej, do której zostanie złożony wniosek o przyjęcie.
2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych powołanego przez administratora są wskazane na liście preferencji. 3) Dane osobowe kandydatów, rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z2021 r. poz. 1082 ze zm.).
3. Dane osobowe nie będą udostępnianie podmiotom innym, niż uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym powierzono przetwarzanie danych.
4. Pozyskane dane w procesie rekrutacji będą przechowywane przez placówkę edukacyjną, do której kandydat zostanie przyjęty, nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do tej jednostki. Placówki edukacyjne, do których kandydat nie został przyjęty przechowują dane osobowe przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora tej placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
5. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo do:
6. dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
7. sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
8. ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO.
9. Prawnym opiekunom przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych jest warunkiem ustawowym i koniecznym do uczestnictwa w procesie rekrutacji do placówki edukacyjnej, natomiast podanie danych potwierdzających spełnienie poszczególnych kryteriów pierwszeństwa w rekrutacji, jest niezbędne, aby móc skorzystać z tych kryteriów. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w rekrutacji.
11. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji):

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa jednostki | Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych |
|  |  |

............................... ........................................................

data Podpis kandydata