

Zespół Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku
ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok
tel. 85 742-12-13, fax 85 742-29-23
www.zst.bialystok.pl e-mail: szkola@zst.bialystok.pl

Białystok, dnia 24 października 2023 r.

Znak sprawy: 26.18.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE
zgodnie z zasadą konkurencyjności

Zespół Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku, ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok, zwane dalej „Zamawiającym”, w oparciu o zapisy wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, w związku z realizacją projektu: „**Zawodowe perspektywy Zespołu Szkół Technicznych - kierunek przyszłość**” (dalej: *Projekt*) współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 w ramach Poddziałania 3.3.1 *Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki* oraz 8.2.2 *Infrastruktura edukacyjna na obszarze Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020*.

ogłasza zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest wykonanie zadania:

Przeprowadzenie kursu operatora koparko-ładowarki kat. III dla 30 osób

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu dla maksymalnie 30 uczniów Zespołu Szkół Technicznych im. Gen. Władysława Andersa w Białymstoku, będących uczestnikami *Projektu*.
2. Celem kursów jest nabycie kwalifikacji przez uczestników *Projektu* w zakresie ww. kursów i uzyskanie certyfikatów/zaświadczeń.
3. Wymagania odnośnie kursu:
 - 3.1. Łączna przewidywana liczba uczestników w okresie trwania umowy wynosi 30 osób – liczba ta może ulec zmianie w przypadku rezygnacji uczestników z kursu, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony na co najmniej 3 dni przed datą rozpoczęcia kursu.
 - 3.2. Przygotowanie i przeprowadzenie kursu winno się odbywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dn. 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. 2018 poz. 583 ze zm.). Kurs zakończony będzie egzaminem przed komisją powołaną przez Dyrektora Instytutu Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie/Warszawski Instytut Technologiczny. Umiejętności nabyte podczas

- szkolenia powinny polegać m.in. na poruszaniu się, jeździe, manewrowaniu koparko-ładowarką, przenoszeniu materiałów sypkich itp.
- 3.3. Kurs będzie się odbywał w dni robocze oraz w soboty (maksymalnie do 5 godzin zegarowych dziennie - z 25-minutową przerwą przy 5 godzinach).
 - 3.4. Minimalny wymiar szkolenia obejmuje 52 godziny lekcyjne zajęć teoretycznych oraz 22 godziny zegarowe zajęć praktycznych.
 - 3.5. Minimalny zakres tematyczny szkolenia:
 - 1) Użytkowanie eksploatacyjne;
 - 2) Dokumentacja techniczna;
 - 3) Bezpieczeństwo i higiena pracy przy eksploatacji maszyny roboczej;
 - 4) Podstawy elektrotechniki;
 - 5) Silniki spalinowe;
 - 6) Elementy hydrauliki;
 - 7) Budowa koparko-ładowarek;
 - 8) Technologia wykonywania robót ziemnych;
 - 9) Zajęcia praktyczne na sprzęcie
 - 3.6. Wykonawca zapewnia pomieszczenia dostosowane do tego typu wykładów (plansze, rzutnik, materiały dydaktyczne), wyposażone w sanitariaty, zajęcia praktyczne na placu manewrowym z parkiem maszynowym spełniającym wymogi bhp i p.poż., koszty badań lekarskich i koszty dojazdów do i z miejsca szkolenia (jeśli szkolenie poza granicami administracyjnymi miasta Białystok), koszty ubezpieczenia, koszty przeprowadzenia i opłacenia egzaminu na uprawnienia kwalifikacyjne.
 - 3.7. Program szkolenia/kursu zawierający: temat szkolenia/kursu, szczegółowy program szkolenia/kursu, łączną liczbę godzin praktycznych i teoretycznych szkolenia/kursu, częstotliwość i miejsce odbywania zajęć praktycznych i teoretycznych, termin realizacji szkolenia/kursu ze wskazaniem liczby godzin praktycznych i teoretycznych w rozbiciu na poszczególne dni oraz trenerów, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do akceptacji Zamawiającego przed realizacją świadczenia. Harmonogram merytoryczny szkolenia winien wynikać z kryteriów opracowanych przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie.
4. Zmiana ilości uczestników skierowanych na kurs, w tym niewykorzystanie planowanej ilości uczestników nie powoduje dla Zamawiającego żadnych konsekwencji prawno-finansowych i nie będzie stanowiła zmiany umowy. Zapłata wynagrodzenia następować będzie proporcjonalnie do liczby faktycznie przeszkolonych uczestników Projektu (tj. uczestników, którzy ukończyli kurs zgodnie z jego programem).
 5. Realizacja kursu odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem zajęć przedłożonym przez Wykonawcę, stanowiącym integralną część umowy. Wykonawca sporządzi i przedłoży Zamawiającemu szczegółowy program kursu. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia zajęć w terminach innych niż wskazane w ogłoszeniu o zamówieniu, jeżeli konieczność zmiany będzie wynikała z obiektywnych przyczyn wynikłych w trakcie realizacji umowy, bądź w celu usprawnienia procesu prowadzenia zajęć bądź z przyczyn wynikłych z potrzeb uczestników kursów. Zamawiający dopuszcza przesunięcia pomiędzy zajęciami praktycznymi i teoretycznymi, gdy wynika to z założeń zaakceptowanego harmonogramu bądź z bieżących potrzeb uczestników projektu.
 6. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) przeprowadzenie zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych oraz egzaminu - w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę (przed podpisaniem umowy Wykonawca poda Zamawiającemu adres ww. miejsca);

- 2) zapewnienie uczestnikom kursu nieodpłatnie pomocy dydaktycznych i materiałów szkoleniowych, zgodnie z programem szkolenia (w tym 1 kompletu materiałów dla Zamawiającego – w celach dokumentacyjnych);
 - 3) ubezpieczenie uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w okresie jego trwania na kwotę nie mniejszą, niż 15 000 zł na jednego uczestnika;
 - 4) zorganizowanie i opłacenie badań lekarskich jeśli są wymagane (pierwsze badania, za kolejne badania płaci uczestnik kursu) stwierdzających możliwość odbycia kursu,
 - 5) poinformowanie uczestników kursu na pierwszym spotkaniu o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - 6) oznakowanie miejsca kursu i wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją kursu zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (https://rpo.wrotapodlasia.pl/pl/realizuje_projekt/promocja_projektu/zasady-promowania-projektu---umowy-podpisane-po-1-stycznia-2018-roku.html);
 - 7) bezpłatne pierwsze podejście do egzaminu teoretycznego i praktycznego;
 - 8) po zakończeniu kursu - wydanie uczestnikowi kursu odpowiednio certyfikatu/zaświadczenia/dyplomu/świadectwa potwierdzającego nabycie kompetencji wydanego na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawca po zrealizowaniu zamówienia przedłoży Zamawiającemu odpowiednio oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem:
- 1) dziennika kursu i protokołów odbioru materiałów szkoleniowych;
 - 2) protokołów egzaminacyjnych;
 - 3) polis lub innych dokumentów potwierdzających ubezpieczenie uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków.
8. Planowane miejsce realizacji szkolenia: Białystok. Miejsce realizacji zajęć wskazuje Wykonawca. Szczegółowy harmonogram zostanie ustalony po wyłonieniu Wykonawcy z uwzględnieniem wymagań prawnych co do częstotliwości zajęć. Usługa szkoleniowa winna być wykonana w dostosowanych ilościowo i jakościowo pomieszczeniach, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli przez Zamawiającego, oraz inne uprawnione instytucje, w tym finansującą *Projekt*, realizacji zamówienia na jego każdym etapie m.in. poprzez możliwość kontroli dokumentacji oraz wizyty monitoringowe.
10. Forma i tryb zajęć: szkolenie powinno być realizowane w formie stacjonarnej i obejmować zajęcia teoretyczne i praktyczne.
11. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia zajęć w formie kształcenia na odległość ani w formie e-learningu. Możliwe jest przeprowadzenie szkolenia w trybie indywidualnym dla wskazanej przez Zamawiającego liczby osób lub dołączenie do grupy szkoleniowej z otwartego naboru planowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, że wszystkie warunki zapytania, w tym wymiar i zakres tematyczny zajęć będzie tożsamy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) bieżącego monitorowania postępów w nauce uczestników/czek projektu poprzez m.in. przeprowadzanie testów wiedzy przed i po szkoleniu, dopilnowania aktywnego uczestnictwa w szkoleniach uczestników Projektu i bieżącego prowadzenia dziennika zajęć, list obecności zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego wzorem oraz przekazywania go Zamawiającemu na każde żądanie;

- 2) przekazywania niezwłocznie informacji, w formie telefonicznej lub e-mail, o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- 3) przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn podczas realizacji projektu;
- 4) sumiennego i rzetelnego wykonywania obowiązków i informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których realizacji jest zobowiązany.

II. Nazwa i kod zgodnie z CPV:

80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

III. Termin wykonania usług:

Od dnia udzielenia zamówienia do 30.11.2023 r. Dopuszcza się przeprowadzenie egzaminu praktycznego po terminie 30.11.2023 r., pod warunkiem ukończenia zajęć teoretycznych i praktycznych oraz nie później niż do dnia 10 grudnia 2023 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z art. 57 ust. 1 i 2 Dyrektywy 2014/24/UE tj.:
 - a) nie został wobec niego wydany prawomocny wyrok z powodu dopuszczenia się jednego z następujących czynów:
 - udziału w organizacji przestępczej, zgodnie z definicją takiej organizacji zawarta w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42);
 - korupcji, zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. L 195 z 25.6.1997, s. 1) i art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW (Decyzja ramowa Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym, Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54), jak również korupcji zdefiniowanej w prawie krajowym instytucji zamawiającej lub wykonawcy;
 - nadużycia finansowego w rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony „interesów finansowych” Wspólnot Europejskich (Dz.U. L 316 z 27.11.1995, s. 48);
 - przestępstw terrorystycznych lub przestępstw związanych z działalnością terrorystyczną, zgodnie z definicją zawartą odpowiednio w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady 2002/475/WSiSW (Decyzja ramowa Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu, Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3), bądź podżegania do popełnienia przestępstwa, pomocnictwa, współsprawstwa lub usiłowania popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tej decyzji ramowej;
 - prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE (Dyrektywa 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu, Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15);
 - pracy dzieci i innych form handlu ludźmi, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

- b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków lub opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania (formularz ofertowy).

2. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia z tytułu powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania (formularz ofertowy).

3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z na podstawie:

- a) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1),
- b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

Okoliczność braku podstaw do wykluczenia z powyżej wymienionych przesłanek Wykonawca dokumentuje oświadczeniem własnym zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania (formularz ofertowy).

4. Wykonawca ubiegający się o wykonanie zamówienia musi spełniać następujące warunki:

- a) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- b) posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- c) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym – w celu spełnienia warunku Wykonawca wykaże się dysponowaniem sprzętem przeznaczonym do realizacji zamówienia:

Wykonawca winien dysponować co najmniej jedną koparko-ładowarką dedykowaną na potrzeby zajęć praktycznych – **w celu potwierdzenia warunku Wykonawca złoży stosowne oświadczenie zawarte w treści formularza ofertowego.**

- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, metoda warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.

V. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani częściowych. Zamówienie jest niepodzielne z przyczyn technicznych i organizacyjnych, a ponadto jest odpowiednie dla firm z sektora małych i średnich przedsiębiorców.

VI. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty na realizację zadania musi obejmować pełny zakres zamówienia określony w rozdziale I oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku od towarów i usług.
3. Dla porównania ofert, Zamawiający przyjmuje cenę ofertową, którą stanowi cena brutto za realizację zamówienia dla zakładanej ilości uczestników szkolenia – zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania (formularz ofertowy).

VII. Kryteria i tryb oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, i ich znaczeniem (na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę na/zgodnie z formularzem ofertowym), gdzie 1 pkt. = 1%:

a) Obliczanie wartości punktowej dla kryterium cena (**C**) – 100%

Obliczanie wartości punktowej dla kryterium cena (**C**): 100 pkt.

$$C = (C \text{ minimalna} / C \text{ oferowana}) \times 100 \text{ pkt}$$

2. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans – najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium, zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów. Jeżeli dwóch lub więcej Wykonawców uzyska taką samą liczbę punktów – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

VIII. Dokumenty, które należy dołączyć do oferty

1. Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami zawartymi w jego treści - wg załącznika nr 2 do Zapytania.
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo jest składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

IX. Miejsce, termin i forma złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć:

- w formie pisemnej w zamkniętej kopercie zatytułowanej nazwą postępowania w Zespole Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok (Sekretariat),
- lub drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza dostępnego w Bazie Konkurencyjności.

2. **Ofertę należy złożyć do dnia 2 listopada 2023 r. do godziny 12:00.**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia informacji na temat nazw i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz cen ofert - na wniosek Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 10 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
4. Niezwłocznie po sprawdzeniu i ocenie ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego oraz zamieści informację o rozstrzygnięciu w Bazie Konkurencyjności oraz na swojej stronie internetowej.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub e-mailem na adres: szkola@zst.bialystok.pl bądź za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności

XII. Udzielanie wyjaśnień i modyfikacja Zapytania

1. Wykonawcy mogą składać zapytania dotyczące przedmiotowego postępowania.
2. Pytania Wykonawców powinny być sformułowane e-mailowo i przesyłane na adres szkola@zst.bialystok.pl bądź za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
3. Zamawiający odpowie na pytania, które wpłyną na min. 3 dni przed terminem składania ofert. Odpowiedzi przekazywane są Wykonawcom zadającym pytania i publikowane w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródeł zapytania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej oraz w Bazie Konkurencyjności. Jeżeli w wyniku zmiany niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na swojej stronie internetowej oraz w Bazie Konkurencyjności.

XIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest:
Iwona Masalska, tel. 85 742 12 13.

XIV. Umowa z Wykonawcą

Umowa z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy wg załącznika nr 1 do Zapytania, niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia Zapytania.

XV. Inne informacje dotyczące Zapytania

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również Wykonawcy innych państw. Wykonawcy zagraniczni powinni wówczas przedłożyć wszystkie wymagane Załączniki. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i w formie oryginału lub w kopii poświadczonej notarialnie musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
5. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty. Złożone wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
6. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania zarówno przed, jak i po otwarciu ofert, przed zawarciem umowy w szczególności, gdy:
 - brak jest ważnych ofert lub gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - cena najkorzystniejszej oferty przekracza wysokość kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zadania,
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - instytucja finansująca zamówienie odmówi finansowania realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy:
 - Wykonawca zaproponuje rażąco niską cenę za wykonanie zamówienia,
 - gdy ta nie będzie spełniać wymagań stawianych przez Zamawiającego, tj. oferta nie będzie ważna, bądź w sytuacji gdy Wykonawca nie będzie spełniać warunków udziału w postępowaniu, tj. Wykonawca zostanie wykluczony.
8. W przypadku uchylenia się wybranego wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnego wykonawcy.

XVI. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku, ul. Stołeczna 21, 15-879 Białystok;
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Zespole Szkół Technicznych im. gen. Władysława Andersa w Białymstoku – inspektor@jk-m.pl, tel. 511268962;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienie kontaktu z oferentem;

- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór umowy
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy